

DEMOKRATIJA NA DELU

STATUT

Član 1

DEFINICIJA

- (1) Demokratija na delu je naziv koalicije kosovskih NVO-a za posmatranje izbora.
- (2) Skraćenica Demokratije na delu na engleskom jeziku glasi DiA, na albanskom jeziku DnVa na srpskom jeziku DnD.
- (3) Potpisnici statutasu aktuelni članovi koalicije.

Član 2

ČLANOVI

- (1) Članovi koji se mogu primiti u sastav koalicije obuhvataju posmatračke organizacije, koje su:
 - nevladine
 - neprofitne
 - nestranačke
 - registrovane
- (2) Demokratija na delu je otvorena za nove članove.
- (3) Prilikom prijavljivanja, novi članovi treba da imaju najmanje tri preporuke članova DnD-a.
- (4) DnD prima nove članove 2/3 većinom glasova Odbora DnD-a.
- (5) Članovi se mogu udaljiti ili suspendovati iz DnD-a na osnovu više od 2/3 glasova članova odbora.

Član 3

VRSTE ČLANOVA

- (1) Demokratija na delu ima dve vrste članova: punopravne i članove bez prava glasa.
- (2) Članovi bez prava glasa ne mogu glasati na sastancima Odbora DnD-a i nemaju pravo izbora u Sekretarijat. Ovi članovi mogu biti predstavljeni u misijama DnD-a u manjoj kvoti. Isti imaju pravo učešća na sastancima Odbora DnD-a, ali ne i da glasaju.
- (3) Kada se jedna nova organizacija primi u koaliciju, ona postaje članica bez prava glasa i može podneti zahtev za punopravno članstvo tek po isteku dve godine od njenog prijema u koaliciju.

- (4) Odbor odlučuje da li ova organizacija može uživati status punopravnog člana, 2/3 većinom glasova članova.

Član 4 **NAČELA RADA**

- (1) DnD, kao neformalan organ, zasniva svoj rad na dole navedenim načelima:
- Izbegavanje sukoba interesa
 - Transparentnost
 - Podjednake mogućnosti za članove

Član 5 **SISTEM PROTOKOLA**

- (1) Poseban sporazum DnD-a postaje Protokol nakon što ga potpiše više od 1/3 članova. Potpisnici Protokola DnD-a obavezni su da ispune dužnosti i odgovornosti koje Protokol predviđa.
- (2) Članovi polažu pravo da pojedinačno odluče da li da potpišu Protokol ili ne. Kada jedan Protokol konkretno navodi da treba da se potpiše od strane članova DnD-a, onda postaje obavezan.

Član 6 **ORGANI DND-A**

- (1) DnD je sastavljen od dva organa: Odbora direktora i Sekretarijata.
- (2) Po potrebi, Odbor direktora može obrazovati dodatne organe, kao što su: komisije i klubovi, kako bi olakšao funkcionisanje DnD-a.
- (3) Članovi DnD-a mogu obrazovati ad-hoc strukture za posebne projekte ili aktivnosti.

Član 7 **ODBOR DIREKTORA**

- (1) Odbor direktora DnD-a sastavljen je od svih organizacija članica. Članove u odboru zastupa izvršni direktor ili lica imenovana od strane istog.
- (2) Odbor direktora sastaje se barem jednom godišnje.
- (3) Dve trećine (2/3) članova treba da budu prisutni kako bi se održao sastanak Odbora direktora. Članovi bez prava glasa ne smatraju se delom kvoruma.
- (4) Odluke se donose sa više od 50% plus jedan glas članova prisutnih na sastanku.
- (5) Izmene načinjene na osnovu Protokola DnD-a usvajaju se glasovima 2/3 članova.

(6) Odbor direktora:

- prima nove članove
- nadgleda primenu Protokola DnD-a
- predstavlja i menja ustavne naloge i protokole
- glasa o dokumentima i inicijativama
- isključuje članove
- bira Sekretarijat i upravlja njegovim aktivnostima
- utvrđuje zadatke i ciljeve

Član 8 **PRAVO GLASA**

(1) Svaki član ima jedan glas.

(2) Članovi bez prava glasa ne mogu glasati u Odboru direktora.

Član 9 **SLUŽBENI JEZIK DND-A**

(1) Službeni jezici DnD-a jesu albanski i srpski, a engleski jezik se koristi za komunikaciju sa donatorima. Svi sastanci i zvanična dokumenta DND-a izrađuju se na albanskom i srpskom jeziku. Izuzetak postoji samo u slučaju međunarodnih projekata.

Član 10 **SEKRETARIJAT**

(1) Odbora direktor imenuje Sekretarijat koji može biti sastavljen od osoblja angažovanog van mreže ili od članova organizacija mreže ukoliko mogu pružiti svoje osoblje.

(2) Sekretarijat predvodi aktivnosti DnD-a.

(3) Sekretar potpisuje dokumenta korišćena za službenu korespondenciju.

(4) Glavne odgovornosti Sekretarijata obuhvataju:

- Odabir dugoročnih posmatrača u saradnji sa organizacijama u regionu
- Vođenje i predstavljanje projekata i aktivnosti DnD-a.
- Raspodela informacija i komunikacija između članova.
- Upravljanje administrativnim aktivnostima DnD-a
- Upravljanje i prenos projekata DnD-a
- Organizovanje godišnjih sastanaka Odbora direktora
- Održavanje kontakata i komunikacija sa međunarodnim organizacijama, kao što su: UN, UNICEF, OEBS, Savet Evrope, diplomatski predstavnici, međunarodni NVO-i u skladu sa ustavnim propisima i nalogima.
- Podnošenje izveštaja koaliciji 4 puta godišnje i konačnog izveštaja Odboru direktora.

(5) Sekretarijat se imenuje na trogodišnji mandat sa mogućnošću produžetka.